



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

SPAZIO PER I LOGHI

Modello

Il presente modello di dichiarazione per i progettisti interni è fornito in formato word (office di windows) a solo titolo di esempio e dovrà, pertanto, essere reso adeguandolo alla propria particolare tipologia

LETTERA DI INVITO PROCEDURA NEGOZIATA DISCIPLINARE

SPETTABILE OPERATORE ECONOMICO

.....

**OGGETTO: INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTOI RELATIVO AI LAVORI PER L' INTERVENTO
DI**

Quest' Amministrazione Provinciale invita Codesto operatore economico a presentare offerta per l'affidamento dell'incarico di cui all'oggetto mediante procedura negoziata ai sensi dell'art.1, co.2 lettera b) del D.L. n.76 del 16 luglio 2020 ss.mm.ii., convertito, con modificazioni, nella legge n.120 del 11 settembre 2020 , i , modificato dall'art. 51 comma 1 lett. a) del D.L.77/2021, convertito in Legge 108/2021.

IMPORTO INTERVENTO :

CUP :

CIG:

Codice Identificativo Gara (CIG):.....

Determina a contrarre:

SOMMARIO

	Nome file: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE.pdf	Data di stampa 06/10/2023 16:21:00	Pag. 1 di 59
--	----------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	--------------



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

1. PREMESSE	4
2. STAZIONE APPALTANTE – AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE	4
3. PIATTAFORMA TELEMATICA	5
4. DOCUMENTI DI GARA	6
DOCUMENTI DI GARA	6
INFORMAZIONE E CHIARIMENTI	7
COMUNICAZIONI	7
5. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	8
FONTI DI FINANZIAMENTO	9
PRESTAZIONI CAM	9
6. DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI	10
7. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	10
8. REQUISITI GENERALI	12
REQUISITI PER FAVORIRE LA PARI OPPORTUNITÀ DI GENERE E GENERAZIONALI, NONCHÉ L'INCLUSIONE LAVORATIVA DELLE PERSONE CON DISABILITÀ	13
9. REQUISITI SPECIALI	13
REQUISITI DI IDONEITÀ (ART. 83 COMMA 1 LETT. A) D.LGS. 50/2016)	14
REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA-FINANZIARIA (ART. 83 COMMA 1 LETT. B) D.LGS. 50/2016)	18
REQUISITI TECNICO PROFESSIONALI (ART. 83 COMMA 1 LETT. C) D.LGS. 50/2016)	19
INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	20
INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI	22
10. AVVALIMENTO	22
11. SUBAPPALTO	23
12. GARANZIA PROVVISORIA	24
13. SOPRALLUOGO	26
14. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	27
15. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	27
16. SOCCORSO ISTRUTTORIO	29
17. BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	30
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	30
DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO	31



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO	33
DICHIARAZIONI INTEGRATIVE	33
A) DICHIARAZIONE ASSENZA CONFLITTO DI INTERESSI.....	37
B) DICHIARAZIONE IDENTIFICAZIONE TITOLARE EFFETTIVO	37
PATTO DI INTEGRITA'	40
18. BUSTA B - OFFERTA TECNICA	40
19. BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA	42
20. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	42
21. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA.....	43
CRITERI MOTIVAZIONALI PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA:	45
B) CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DEL SERVIZIO OFFERTO.....	47
C) BIM: QUALITA' E RISPONDEZZA DELL'OFFERTA DI GESTIONE INFORMATIVA(OGI)	48
22. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA	49
23. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA	51
PI = PTI + 20 X CI	52
24. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA- VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA-TECNICA- ECONOMICA	52
25. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	55
26. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	55
27. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	55
28. ACCESSO AGLI ATTI	58
29. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	59
30. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	59



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

1. PREMESSE

In esecuzione della determina a contrarre n. del, questa Amministrazione intende procedere all'affidamento dell'incarico di *progettazione esecutiva, direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione* di cui all'oggetto, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

Ai sensi dell'articolo 58 del Codice, la presente procedura aperta è interamente svolta tramite Sistema accessibile all'indirizzo: e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'affidamento avviene mediante procedura negoziata senza pubblicazione del bando, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera b) del D.L. n.76 del 16 luglio 2020, convertito, con modificazioni, nella legge n.120 del 11 settembre 2020 ss.mm.ii., in regime derogatorio a temporalità limitata all'art.36 comma 2 del D.lgs. n.50/2016 ss.mm.ii., con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 3 lett. b del D.Lgs. n. 50/2016 (in seguito: Codice), nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida n. 1 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria" ANAC.

L'affidamento dell'incarico avverrà con successiva stipula del contratto, sulla base delle norme che disciplinano l'incarico.

Luogo di espletamento del servizio:

Il CUP dell' intervento è:

Il CIG è:.....

Il Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è

2. STAZIONE APPALTANTE – AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione

Vian.c.a.p.Città.....

tel.

telefax

Internet:

indirizzo e-mail

Responsabile Unico del Procedimento



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

3. PIATTAFORMA TELEMATICA

Per l'espletamento della presente gara, il Comune disi avvale del sistema telematico

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del Codice, l'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura, ivi comprese eventuali richieste di accesso agli atti, devono essere effettuati esclusivamente attraverso(salvo utilizzo della posta elettronica certificata in caso di non funzionamento della piattaforma e/o negli ulteriori casi in cui l'astazione appaltante lo riterrà opportuno, anche al fine di garantire i tempi previsti per legge).

Al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

- Un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- La firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- La registrazione al con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo 1.2.

I documenti devono essere presentati, concordemente a quanto richiesto nel presente disciplinare, come segue:

1. documento informatico firmato digitalmente con certificato di firma in corso di validità;
2. copia informatica di documento analogico (ove viene richiesta copia si intende scansione)

Tutti i documenti elettronici inviati/allegati/scambiati tramite.....dovranno essere sottoscritti con firma digitale, fatti salvi i diversi casi espressamente previsti dal presente bando (in ogni caso si precisa che qualora non venga specificato il formato richiesto, si intende sufficiente una copia formato PDF).

I documenti per i quali è richiesta la sottoscrizione a mezzo di firma digitale dovranno essere firmati singolarmente dai soggetti autorizzati. Non è consentito, a pena di esclusione, firmare digitalmente un file compresso contenente più documenti privi di firma digitale (laddove richiesta).

Non è necessario apporre la firma autografa e poi scansionare il documento da firmare digitalmente, né allegare la scansione di un documento di identità: il certificato di firma digitale valido sostituisce tutti i suddetti adempimenti.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati alsecondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito

La registrazione aldeve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno deldall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno delsi intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato. L'accesso, l'utilizzo del



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

.....e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

ALTRO (es: modalità di registrazione, manuali , modalità tecniche, guide, etc)

4. DOCUMENTI DI GARA

DOCUMENTI DI GARA

Ai sensi ai sensi dell'art. 78 del D.Lgs. 50/2016., gli atti di gara, il presente disciplinare e tutti i suoi allegati, il capitolato speciale d'appalto, nonché la documentazione tecnica costituita dal Progetto di fattibilità tecnica economica/Progetto Definitivo dell'intervento in oggetto sono disponibili, in modo gratuito, illimitato e diretto, sulla piattaforma telematica La documentazione tecnica è stata redatta tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al DM 23 giugno 2023 recante «Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici» In particolare, cliccando su "Visualizza scheda" è possibile accedere alla scheda di dettaglio della presente procedura dove sarà consultabile la "Documentazione di gara" elencata nel presente disciplinare di gara e ogni altra comunicazione o informazione relativa alla procedura medesima.

La Documentazione di gara comprende:

- lettera di invito - disciplinare di gara;
- capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
- DOCUMENTO PRELIMINARE ALLA PROGETTAZIONE - Quadro esigenziale e DIP
- Progetto di fattibilità tecnica ed economica/ progetto definitivo approvato con Deliberazione
- Schema di disciplinare di incarico
- verbale di validazione del progetto di fattibilità tecnica economica del
- Disciplinare di gara e relativi allegati (Domanda di partecipazione/Dichiarazioni integrative al DGUE, DGUE/Modello di offerta economica);
- Patto d'Integrità di
- Dichiarazione titolare effettivo;
- Schema di calcolo di parcelle per la progettazione definitiva ed esecutiva ed il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione

Altro :

- Il bando di gara, ai sensi degli artt. 72 e 73 del Codice, è stato pubblicato:

	Nome file: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE.pdf	Data di stampa 06/10/2023 16:21:00	Pag. 6 di 59
--	----------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	--------------



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023
Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

- sulla Gazzetta Ufficiale Unione Europea (G.U.U.E.);
- su n° 2 quotidiani nazionali e su n° 2 quotidiani locali;
- sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI);
- sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e della mobilità sostenibili;
- Sulla Gazzetta Aste e Appalti Pubblici;
- sul portale web dell'Osservatorio Regionale;
- sul portale web della Regione Lombardia/Bollettino Ufficiale;
- all'Albo Pretorio della Provincia di Monza e della Brianza

INFORMAZIONE E CHIARIMENTI

Il presente appalto è interamente gestito con modalità telematica, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016. Pertanto le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo della Piattaforma digitale per la gestione dell'Elenco Fornitori e delle Gare Telematiche del Comune diaccessibile all'indirizzo:

All'indirizzo di cui sopra sono disponibili un manuale guida alla registrazione al Portale Appalti e alla presentazione delle offerte telematiche nonché un servizio di assistenza.

A tal fine gli operatori economici interessati, dovranno, qualora non vi abbiano già provveduto, procedere alla registrazione on line sul Sistema per il rilascio della password che consentirà la partecipazione alle procedure digara presenti sulla piattaforma telematica.

Gli operatori economici (*indicare le modalità di utilizzo della piattaforma*)

In caso di difficoltà, è possibile prendere visione del manuale che guida alla partecipazione alla gara, disponibile all'indirizzo di cui sopra.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione all'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafodel presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici – incluse eventuali richieste di accesso agli atti - si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese medianteall'indirizzo PEC indicato dal concorrente in fase di registrazione.

Fermo restando quanto sopra, per eventuali ulteriori comunicazioni/necessità non gestite dalla Piattaforma, si indicano anche i seguenti punti di contatto: tel....., pec



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

È onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

ALTRO

5. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Il Comune di, con la deliberazione di, ha approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica dell'intervento in oggetto.

Il progetto approvato fornisce le indicazioni per l'elaborazione del progetto esecutivo, stante la scelta della S. A. di avvalersi della facoltà di omettere il livello di progettazione definitiva "purché il livello successivo contenga tutti gli elementi previsti per il livello omesso, salvaguardando la qualità della progettazione", ai sensi del comma 4 art. 23 del Codice.

Con la partecipazione alla presente procedura i concorrenti accettano senza riserva alcuna e relativamente a qualsiasi aspetto il progetto di fattibilità tecnica ed economica posto a base di gara, dichiarandone la completezza di tutti i contenuti e degli elaborati.

L'incarico sarà svolto nel pieno rispetto degli obblighi e delle disposizioni stabilite dalle vigenti leggi e delle norme che regolano la materia quali, a solo titolo esemplificativo e non esaustivo, il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, il Regolamento dei Contratti Pubblici, il D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii. per le parti ancora vigenti, ecc., nonché dalle leggi e norme che eventualmente dovessero entrare in vigore durante l'esecuzione dei lavori cui l'incarico si riferisce.

Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto

Descrizione delle prestazioni	ID categoria	Importo
	Nome file: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE.pdf	Data di stampa 06/10/2023 16:21:00



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023
Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

Progettazione Esecutiva		€
Direzione Lavori		€
Coordinamento Sicurezza		€
Spese e oneri accessori		€
Importo totale a base di gara		€

L'importo a base di gara è al netto degli oneri previdenziali e assistenziali e dell'IVA.

L'importo a base di gara è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016, "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice" (in seguito: D.M. 17/06/2016).

Le prestazioni sono le seguenti: "Progettazione Esecutiva", Direzione lavori" e "Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione" di

Si riporta, nella successiva tabella, l'elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi corrispettivi.

Le prestazioni oggetto dovranno essere coerenti alla normativa CAM D.M. 23 giugno 2023.

FONTI DI FINANZIAMENTO

L'appalto è finanziato con il PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE xxx: ISTRUZIONE E RICERCA ComponenteX-Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento XX: Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia

La corresponsione del compenso non è subordinata all'ottenimento del finanziamento dell'opera progettata, ai sensi dell'art. 24 co. 8bis del Codice

PRESTAZIONI CAM

[ATTENZIONE – il RUP:

deve indicare se sono previsti requisiti minimi a pena di esclusione con riferimento ai criteri ambientali minimi (CAM), in vigore ai sensi dell'art. 34, D.lgs. 50/2016;

deve altresì indicare i Decreti di riferimento adottati dal Ministero dell'Ambiente e applicabili al presente appalto;

può prevedere criteri di valutazione premianti ai sensi dell'art. 95, comma 6, D.lgs. 50/2016 e riferiti alla suddetta normativa ambientale. In tal caso vanno previste le corrispondenti specifiche tecniche e clausole contrattuali, che vanno inserite nei documenti di gara.

Il servizio è soggetto all'applicazione del/dei seguente/i CAM:

Nome file: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE.pdf	Data di stampa 06/10/2023 16:21:00	Pag. 9 di 59
----------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	--------------



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

6. DURATA DELL'APPALTO E REVISIONE PREZZI

I termini per l'espletamento dell'incarico, sono calcolati in giorni naturali e consecutivi, eventualmente interrotti e/o prorogati solo con atto scritto motivato da parte dellae sono determinati :

- in giorniper quanto riguarda la Progettazione Esecutiva e l'espletamento delle funzioni di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione;
- in relazione all'andamento dei lavori nella fase di esecuzione dell'opera, essi dunque hanno inizio dalla data di sottoscrizione del contratto e terminano alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio dell'opera per quanto riguarda l'espletamento delle funzioni di direttore dei lavori e di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione.

La durata dell'incarico di direzione lavori e Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione lavori è subordinata alla durata dei lavori, ritenendo quale termine ultimo il collaudo definitivo delle opere. In ogni caso l'incarico si riterrà concluso esclusivamente al verificarsi delle seguenti e/o eventuali condizioni:

- con la risoluzione delle eventuali riserve avanzate dall'impresa esecutrice;
- con l'emissione del conto finale;
- alla conclusione di eventuali controversie con l'appaltatore;
- alla rendicontazione finale dell'intervento;
- al collaudo definitivo dell'intervento ai sensi dell'art. 102 del Codice

REVISIONE DEI PREZZI

Si applica la clausola di revisione dei prezzi di cui all'art. 29 del decreto legge 27 gennaio 2022, n. 4 convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2022, n. 25 (cfr. art.del capitolato speciale d'appalto) ed all'art. 26 del D.L. 17 maggio 2022, n. 50 "Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina", convertito con modificazioni dalla L. 15 luglio 2022, n. 91, per le parti non espressamente riportate e nuove disposizioni in materia (Legge di Bilancio per il 2023 (n. 197/2022))

7. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

In particolare sono ammessi a partecipare:

	Nome file: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE.pdf	Data di stampa 06/10/2023 16:21:00	Pag. 10 di 59
--	----------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	---------------



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento della
Funzione Pubblica



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

- liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- società di professionisti;
- società di ingegneria; prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici cpv da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi;
- raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui al presente elenco;
- consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i Geie;
- consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
- aggregazioni tra gli operatori economici aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.
- è ammessa la partecipazione dei soggetti partecipanti, anche se non ancora costituiti. ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del codice.
- **è vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).
- **è vietato** al concorrente che partecipare alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.
- **è vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.
- i consorzi stabili sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.
- nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.
- le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.

in particolare:

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. l'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. l'organo comune



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione anac n. 3 del 23 aprile 2013).
 - per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione anac citata).
- Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art.48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario.

Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

8. REQUISITI GENERALI

Gli operatori economici devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata in relazione sia al consorzio che ai consorziati indicati quali esecutori.

Gli operatori economici, anche se aventi sede legale in altri stati membri o paesi terzi firmatari de gli accordi di cui all'articolo 49 del Codice, si qualificano alla presente gara producendo documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni, in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

decreto legislativo del 2001 n. 165. La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 6 novembre 2012, n. 190.

REQUISITI PER FAVORIRE LA PARI OPPORTUNITÀ DI GENERE E GENERAZIONALI, NONCHÉ L'INCLUSIONE LAVORATIVA DELLE PERSONE CON DISABILITÀ

a) Dichiarazione di regolarità su diritto al lavoro delle persone con disabilità

Ai sensi dell'articolo 47, comma 3 bis, del decreto legge 31 maggio 2021 n.77 convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021 n. 108, gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a 15 dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto a consegnare al Comune una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999 n. 68 e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente dalla data di scadenza della presentazione delle offerte.

L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali. La mancata produzione della relazione comporta l'applicazione delle penali di cui all'articolo 47, comma 6, del decreto legge 31 maggio 2021 n. 77 convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021 n. 108, da commisurarsi in base alla gravità della violazione e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alla prestazione dello stesso.

Ai sensi dell'art. 17 della legge 12 marzo 1999 n.68 le imprese, pubblico o private, partecipanti alla procedura di gara in oggetto sono tenute a presentare, a pena di esclusione, la dichiarazione del le- gale rappresentante che attesti di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità.

b) Rispetto degli obblighi di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68

Costituisce causa di esclusione dell'operatore economico dalla procedura di gara, il mancato rispetto degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68.

c) Obbligo di assicurare una quota pari almeno al 30 per cento di assunzioni da destinare a nuova occupazione giovanile e femminile

9. REQUISITI SPECIALI

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Nome file: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE.pdf

Data di stampa 06/10/2023 16:21:00

Pag. 13 di 59



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico- professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

N.B: le stazioni appaltanti possono richiedere requisiti ulteriori rispetto a quelli normativamente previsti, qualora questi siano proporzionati, ragionevoli oltre che pertinenti e logicamente connessi all'oggetto dell'appalto e allo scopo perseguito. I requisiti speciali per partecipare alla gara devono essere esclusivamente elencati nel disciplinare e non contenuti in altri documenti di gara

REQUISITI DI IDONEITÀ (ART. 83 COMMA 1 LETT. A) D.LGS. 50/2016)

a) I requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016 n. 263

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio

c) Iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.

d) Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione I requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. 81/2008.

e) Per il professionista antincendio iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio

f) Per il professionista progettazione e certificazione acustica iscrizione nell'elenco del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 42/2017 come tecnico specialista in acustica.

Gruppo di lavoro. Per l'espletamento dei servizi in oggetto, si richiede la presenza delle seguenti professionalità:

1. progettista architetto/ingegnere;
2. progettista degli impianti;
3. geologo;

per le figure professionali sopra indicate, è richiesta l'iscrizione negli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico;

4. coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, in possesso dei requisiti di cui al D.Lgs. n.81/2008 e ss.mm.ii.



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

- In caso di partecipazione alla procedura di un raggruppamento temporaneo, deve essere inoltre prevista la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista. A riguardo si precisa che il giovane professionista non concorre per il conseguimento dei requisiti.
- Due o più profili professionali possono essere accorpati anche in un unico professionista se in possesso dei relativi requisiti richiesti.
- L'affidatario dovrà, ai sensi dell'art. 24 comma 5 del D.lgs. n.50/2016, individuare la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche. Detto soggetto, tra l'altro, avrà il compito di relazionarsi con la Stazione Appaltante durante tutte le fasi della progettazione.
- Assunto che il gruppo minimo di lavoro è quello sopra individuato, l'operatore dovrà garantire l'esecuzione di tutte le prestazioni elencate nell'art. 2 del Capitolato attraverso figure professionali in possesso dei requisiti di legge, o mediante la previsione delle suddette figure professionali nel gruppo di lavoro (ricordando che più profili professionali possono essere accorpati anche in un unico professionista se in possesso dei relativi requisiti richiesti), o mediante il ricorso al subappalto, se consentito dall'art. 31 c.8 del Codice (a titolo di esempio si indica la prestazione relativa a "Elaborati e relazioni per requisiti acustici").

In caso di subappalto, si richiama quanto già previsto nel presente disciplinare in altra sezione e l'obbligo, pertanto, di indicare espressamente nel DGUE le prestazioni che si intendono subappaltare.

La Stazione Appaltante deve indicare nel gruppo di lavoro le figure professionali necessarie richieste dal CAM applicato.

Il gruppo di progettazione potrà includere uno o più esperti quali a titolo meramente esemplificativo:

- Esperto in acustica (obbligatorio in caso di applicazione del Cam Edilizia – DM 23 giugno 2022),
- Esperto VIA o VINCA (se il progetto deve essere sottoposto ad assoggettabilità a VIA o a VIA e a VINCA)
- Esperto in gestione dell'energia certificato (EGE)
- Esperto in carbon footprint, sistemi di gestione ambientale, valutazioni ambientali;
- Esperto in clima e cambiamenti climatici (fisico climatologo);
- Esperto in soluzioni di adattamento ai cambiamenti climatici (architetto, ingegnere, ingegnere ambientale, ecc.);
- Esperto in gestione delle risorse idriche (geologo, biologo, ingegnere ambientale, ecc.);
- Esperto in biodiversità (biologo, naturalista, ecc.).

I soggetti inseriti nel gruppo di lavoro devono assumere il ruolo di componente del RTP concorrente ovvero essere soci o in rapporto di lavoro subordinato o parasubordinato (rapporto di lavoro qualificabile come collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partiva IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal d.m. 2 dicembre 2016, n. 263) con l'operatore economico che partecipa alla presente procedura. A tal fine l'operatore economico deve precisare il rapporto che intercorre con tali soggetti.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni "Dichiarazioni integrative", il nominativo e gli estremi dell'iscrizione all'Albo dei professionisti e ne specifica la forma di partecipazione tra quelle di seguito indicate:

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria
- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal D.M. 2 dicembre 2016, n. 263

Requisiti del gruppo di lavoro

Per il professionista che espleta l'incarico di Progettista esecutivo e Direttore dei Lavori :

- Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria o architettura, ed iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale;

Per il professionista che espleta l'incarico di Coordinamento per la sicurezza oggetto dell'appalto:

- Tecnico abilitato quale Coordinatore della sicurezza nei cantieri ai sensi del Titolo IV D.Lgs. 81/08 e s.m.i.(in particolare deve possedere i requisiti di cui all'Art. 98 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.), con esperienza almeno decennale. (Può coincidere con una delle altre figure previste);
- Il responsabile della diagnosi energetica, e certificazione energetica, deve possedere la qualifica di esperto in gestione dell'energia (EGE) certificato secondo la norma UNI CEI 11339.

La stazione appaltante si riserva, avuto riguardo alle vigenti disposizioni in materia di semplificazione, di chiedere in qualsiasi momento gli originali dei documenti prodotti in copia conforme all'originale o eventuale documentazione comunque ritenuta utile, direttamente all'operatore economico interessato, il quale dovrà presentarla, entro il termine di dieci giorni dalla richiesta, a pena di esclusione, di regola a mezzo della piattaforma telematica. È altresì in facoltà della stazione appaltante chiedere chiarimenti in ordine alla documentazione tempestivamente presentata, da produrre entro un termine perentorio, non superiore a cinque giorni, sempre attraverso la piattaforma telematica; nel caso in cui i chiarimenti non vengano presentati entro il termine assegnato o qualora la documentazione prodotta non sia in grado di chiarire quanto richiesto, il concorrente sarà escluso dalla gara.

Gli operatori economici non potranno modificare la forma giuridica con cui sono stati invitati salve le eccezioni consentite dal Codice.

Per l'esecuzione del servizio di cui trattasi sono necessarie le seguenti competenze, come dettagliato nel Capitolato Speciale Tecnico Descrittivo, di seguito riportate:

1) progettista architettonico, paesaggistico e del verde, dell'inserimento urbanistico e della riqualificazione degli spazi;

	Nome file: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE.pdf	Data di stampa 06/10/2023 16:21:00	Pag. 16 di 59
--	----------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	---------------



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

- 2) progettista delle opere strutturali;
- 3) progettista di impianti tecnologici (termici, idraulici, elettrici, reti informatiche ecc.);
- 4) specialista in studi di impatto ambientale;geologo;
- 5) specialista in valutazioni dell'interesse archeologico dei siti;
- 6) progettista sicurezza ai sensi del D.Lgs n. 81/2008 e smi;
- 7) specialista in BIM (BIM Manager)
- 8) professionista antincendio ai sensi del D.lgs.139/2006 (ex L 818/84);
- 9) specialista in ambito acustico ai sensi Legge Quadro n. 447/95 con iscrizione all'elenco nazionale dei tecnici competenti in acustica - ENTECA del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare ex art.21 D.Lgs. 17 febbraio 2017, n.42.

Ai sensi dell'art. 24, comma 5 del Codice, è necessaria, in sede di offerta:

- l'individuazione nominativa dei soggetti che eseguiranno la prestazione, con la specificazione delle rispettive pertinenti qualificazioni professionali/abilitazioni e degli estremi di iscrizione al relativo Ordine Professionale ove previsto, informazioni da indicare preferibilmente nella domanda di partecipazione; per i suddetti soggetti non debbono sussistere le condizioni di incompatibilità previste dalle leggi vigenti per l'assunzione degli incarichi professionali di cui al presente disciplinare;
- l'indicazione del soggetto responsabile dell'integrazione delle prestazioni,

Fermo restando il possesso dei necessari requisiti, è ammessa la coincidenza in un unico soggetto di due o più delle competenze sopra elencate, così come è possibile indicare, per una stessa competenza, più soggetti.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni "Dichiarazioni integrative" il nominativo e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista.

Il concorrente indica il nominativo e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista e ne specifica la forma di partecipazione tra quelle di seguito indicate:

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria
- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal d.m. 2 dicembre 2016, n. 263.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento della
Funzione Pubblica



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA-FINANZIARIA (ART. 83 COMMA 1 LETT. B) D.LGS. 50/2016)

Gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016 dovranno possedere, inoltre, i seguenti requisiti:

1. **fatturato globale** per servizi di architettura e ingegneria espletati nei migliori 3 esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la data di invio della lettera di invito, per un importo non inferiore all'importo a base di gara, pari a all'importo del presente affidamento. La motivazione dell'adozione di tale requisito sta nel fatto che il fatturato annuale rappresenta un indicatore importante della capacità del soggetto di eseguire tempestivamente ed in maniera corretta l'attività richiesta, in considerazione anche della rilevanza economica della stessa; questo rappresenta inoltre un parametro classico e affidabile con cui può essere verificata la solidità economica degli operatori.

Per gli appalti pluriennali, andrà computata la sola quota parte fatturata in detto triennio.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

ESEMPIO:

In caso di partecipazione in forma associata il requisito relativo al fatturato globale deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

2. aver svolto negli ultimi dieci anni, antecedenti alla data di invio della lettera di invito, servizi di architettura e ingegneria relativi a lavori appartenenti alle classi E.05 ed E.17, per un importo globale per ogni classe e categoria pari ad almeno 1,5 dell'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie:

classe E.05 – € xxxxxxxxxxxx 1,5 = € xxxxxxxxxxxx

classe E.17 - € xxxxxxxxxxxx * 1,5 = € xxxxxxxxxxxx

3. aver svolto negli ultimi dieci anni, antecedenti alla data di invio della lettera di invito, due servizi di architettura e ingegneria relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare (classi E.05 ed E.17), per un importo totale pari ad almeno 0,6 dell'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento, così ripartiti:

esempio

- classe E.05 – € xxxxxxxxxxxx * 0,6 = € xxxxxxxx
- classe E.17 - € xxxxxxxxxxxx * 0,6 = € xxxxxxxxxxxx



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento della
Funzione Pubblica



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi/forniture prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione

In caso di servizi/forniture prestati a favore di committenti privati mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti privati o dichiarati dall'operatore economico, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione, e su richiesta della stazione appaltante, prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima.

Si precisa che con riferimento ai precedenti punti, verranno valutati i servizi di ingegneria e architettura appartenenti alle classi E.05 e E.17* e che sono esclusivamente:

- iniziati, ultimati e approvati nel decennio antecedente la data di invio della lettera di invito ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente (si precisa inoltre che un lavoro non può essere computato più di una volta se in relazione al medesimo lavoro abbiano concorso più progettisti facenti parte dello stesso raggruppamento temporaneo candidato, mentre qualora i predetti servizi siano stati espletati all'interno di raggruppamenti temporanei, sarà considerata la quota parte eseguita dal concorrente).

***Ai fini della qualificazione, nell'ambito della stessa categoria edilizia, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non necessariamente di identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare – Linee Guida ANAC n. 1 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria".**

REQUISITI TECNICO PROFESSIONALI (ART. 83 COMMA 1 LETT. C) D.LGS. 50/2016)

Vengono di seguito elencati:

1. elenco di servizi di ingegneria e di architettura espletati negli ultimi 10 anni antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è almeno pari a una volta l'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID,
2. servizi «di punta» di ingegneria e architettura espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, con le seguenti caratteristiche: l'operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella, due servizi per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a 0,40 volte il valore della medesima,

Tabella - Categorie, classi e importi minimi dei lavori

	Nome file: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE.pdf	Data di stampa 06/10/2023 16:21:00	Pag. 19 di 59
--	----------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	---------------



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

Categoria e ID delle opere	Valore dell'opera per classe e categoria	Importo minimo richiesto per il requisito di cui alla sopra
EDILIZIA: E.20 Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti esistenti.	€.	€.
Impianti : IA.02 Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico.	€.	€.
IMPIANTI: IA.03 Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice.	€	€
	€.	€.

Per la corrispondenza tra gli ID Opere di cui al D.M. 17/06/2016 ex D.M. n. 143/2013 e le classi e categorie di cui alla L. n. 143/1949, si rinvia alla TAVOLA Z-1 allegata al D.M. n. 17/06/2016 nonché alle 14 Linee guida A.N.AC. n.1 di attuazione del D. Lgs. 50/2016 approvate del Consiglio dell'Autorità con delibera n. 973 del 14/09/2016, aggiornate con delibere del Consiglio dell'Autorità n. 138 del 21 febbraio 2018 e n. 417 del 15 maggio 2019.

La comprova dei requisiti, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

La stazione appaltante si riserva, avuto riguardo alle vigenti disposizioni in materia di semplificazione, di chiedere in qualsiasi momento gli originali dei documenti prodotti in copia conforme all'originale o eventuale documentazione comunque ritenuta utile, direttamente all'operatore economicointeressato, il quale dovrà presentarla, entro il termine di dieci giorni dalla richiesta, a pena di esclusione, di regola a mezzo della piattaforma telematica. È altresì in facoltà della stazione appaltante chiedere chiarimenti in ordine alla documentazione tempestivamente presentata, da produrre entro un termine perentorio, non superiore a cinque giorni, sempre attraverso la piattaforma telematica; nel caso in cui i chiarimenti non vengano presentati entro il termine assegnato o qualora la documentazione prodotta non sia in grado di chiarire quanto richiesto, il concorrente sarà escluso dalla gara.

Gli operatori economici non potranno modificare la forma giuridica con cui sono stati invitati salve le eccezioni consentite dal Codice.

INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una subassociazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Nome file: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE.pdf	Data di stampa 06/10/2023 16:21:00	Pag. 20 di 59
----------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	---------------



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento della
Funzione Pubblica



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

I requisiti del **d.m. 263/2016** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del d.m. 263/2016.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto da:

- ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il **requisito relativo all'iscrizione all'Albo** è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il **requisito** relativo all'iscrizione all'albo dei geologi è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della relazione geologica.

Il **requisito relativo** all'iscrizione nell'elenco del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 42/2017 come tecnico specialista in acustica è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio.

Il **requisito** di cui al punto 7.1 lett. e) relativo all'iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio

Il requisito relativo al fatturato globale deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Nell'ipotesi di **raggruppamento temporaneo orizzontale** il requisito relativo al **punto 2) del paragrafo precedente**, deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria.

Nell'ipotesi di **raggruppamento temporaneo verticale** ciascun componente deve possedere il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente **punto** in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

Il requisito dei due servizi di punta, di cui al **punto 3) del paragrafo precedente**, in caso di **raggruppamento temporaneo orizzontale**, deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso. In questa ipotesi, i due servizi di punta presentati per ciascuna delle categorie e ID delle opere possono essere stati svolti da due diversi componenti del raggruppamento, fermo restando che ogni singolo servizio deve essere stato svolto interamente da un unico soggetto partecipante al raggruppamento (indifferentemente dalla mandataria o da una delle mandanti).

Nell'ipotesi di **raggruppamento temporaneo verticale** ciascun componente deve possedere il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente **punto** in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

Il requisito del gruppo di lavoro, di cui al **punto 4) del paragrafo precedente** deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso, in coerenza con la tipologia di raggruppamento e le parti del servizio svolte nell'ambito stesso.



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati. I requisiti del d.m. 263/2016 di cui al punto a) del paragrafo 10.1 devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dal consorzio e dalle consorziate, secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.
- Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto b) del paragrafo 10.1 deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.
- Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo di cui al punto c) del paragrafo 10.1 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.
- Il requisito di cui al punto d) del paragrafo 10.1 relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.
- Il requisito di cui al punto e) del paragrafo 10.1 relativo all'iscrizione all'albo dei geologi è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della relazione geologica.
- I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio

10. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

- Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui all'art. 10.1 (iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi).

Per quanto riguarda i requisiti di titoli di studio e professionali richiesti il concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

- L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché in una dichiarazione integrativa..
- Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.
- Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.
- È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.
- Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.
- L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.
- L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

- Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.
- Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.
- In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al paragrafo 7, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.
- È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.
- La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.
-

11. SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto.

ovvero

L'aggiudicatario potrà subappaltare i servizi oggetto della presente gara nei limiti di cui all'art. 31 c. 8 del Codice, a condizione che ne faccia espressa menzione in sede di offerta, indicando le parti del servizio che intende affidare a terzi, fatta salva la verifica del possesso in capo al subappaltatore dei requisiti richiesti dalla legge.

La disciplina del subappalto è determinata dall'art. 105 del Codice, così come modificato dal D.L. n. 77 del 31/05/2021.

Qualora l'Aggiudicatario abbia indicato, all'atto dell'offerta, di voler subappaltare i servizi, si specifica che i pagamenti dei corrispettivi avverranno direttamente a favore dell'Aggiudicatario. Qualora invece l'Aggiudicatario abbia dichiarato di non avvalersi del subappalto ovvero non abbia indicato, in sede di offerta, le attività, tra quelle consentite dalla norma di subappaltare, è fatto divieto all'Aggiudicatario di ricorrervi.

In caso di inosservanza di tale obbligo, l'Amministrazione, fermo restando il diritto al risarcimento di ogni danno e spesa, avrà facoltà di risolvere immediatamente il contratto e di commissionare a terzi l'esecuzione delle residue prestazioni contrattuali in danno dell'Aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 31 comma 8 del Codice, il concorrente può avvalersi del subappalto esclusivamente per le seguenti attività:

- indagini geologiche, geotecniche e sismiche;
- sondaggi;
- rilievi;
- misurazioni e picchettazioni;
- predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio con esclusione della relazione geologica;
- redazione grafica degli elaborati progettuali.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento della
Funzione Pubblica



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

Resta comunque ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo nel rispetto della normativa vigente; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

- le specifiche tecniche e le clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (C.A.M.) di cui al D.M. 23 giugno 2022 n. 256 emanato dal Ministero della Transizione Ecologica, laddove applicabili.

12. GARANZIA PROVVISORIA

In conformità al punto 4 (cauzione provvisoria e coperture assicurative) della Delibera ANAC n. 973 del 14 settembre 2016 "aggiornata con Delibera del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15/05/2019 "Linee Guida n.1 recanti indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria", la cauzione provvisoria non è dovuta per i servizi relativi alla progettazione esecutiva, redazione del piano di sicurezza e coordinamento e dei compiti di supporto al RUP.

Inoltre, ai sensi dell'art. 1, comma 4, della legge n. 120 del 2020 ss.mm.ii." . *Per le modalità di affidamento di cui al presente articolo la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016, salvo che, in considerazione della tipologia e specificità della singola procedura, ricorrano particolari esigenze che ne giustifichino la richiesta, che la stazione appaltante indica nell'avviso di indizione della gara o in altro atto equivalente. Nel caso in cui sia richiesta la garanzia provvisoria, il relativo ammontare è dimezzato rispetto a quello previsto dal medesimo articolo 93".*

Ovvero nel caso ricorra richiesta

L'offerta è corredata da:

- 1) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice pari al 2% dell'importo previsto per la direzione lavori ed il coordinamento della sicurezza in fase esecuzione e precisamente pari ad € salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta ai micro, piccoli e medi operatori economici e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dai medesimi costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali nonché la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

La garanzia provvisoria è costituita:

- a) certificato di deposito provvisorio; detto certificato dovrà essere inserito, nella busta telematica contenente la documentazione amministrativa.
- b) fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative o da intermediari finanziari che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme, ai sensi dell'art. 103, comma 9 del Codice agli schemi tipo di cui al D.M. 19 gennaio 2018, n. 31.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie.

L'operatore economico deve assicurarsi che la garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno siano sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari.

La garanzia fideiussoria dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario o del GEIE o dell'aggregazione di rete, ovvero al solo consorzio, in caso di consorzi stabili;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con Decreto MISE n.193/2022;
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 secondo comma del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82

sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;

- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 82/2005.

In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D.Lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene solo se la predetta certificazione sia posseduta da:

- a. tutti gli operatori economici del raggruppamento/consorzio ordinario o del GEIE, ovvero dell'aggregazione di rete;
- b. consorzio stabile e/o consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure da parte del consorzio stabile e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al raggruppamento, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

13. SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione dell'offerta, non è prevista alcuna visita dei luoghi.

Il sopralluogo non è obbligatorio non essendo lo stesso strettamente necessario per la formulazione dell'offerta, stante la descrizione compiuta e dettagliata dell'intervento da eseguirsi presente nella documentazione tecnica messa a disposizione dai concorrenti (progettazione allegata alla documentazione di gara, resa disponibile sulla piattaforma).



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

14. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a €secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1197 del 18 dicembre 2019, pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara", e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

Ovvero

Non dovuto in quanto trattasi di affidamento di importo inferiore a €

ALTRO: (ESMEPIO MODALITA' DI PAGAMENTO):.....

15. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Le istanze e le dichiarazioni richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- sono rilasciate ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 e dell'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 (o legislazione equivalente in caso di imprese estere);
- in caso siano sottoscritte da procuratori dei legali rappresentanti, deve essere allegata copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo;
- devono essere rese e sottoscritte digitalmente dai soggetti concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, appartenenti ad eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

La documentazione prodotta ove non sia richiesta in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o conforme, ai sensi degli artt. 18 e 19 del DPR 445/2000. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza: si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a carico del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

MODALITA' TELEMATICA (ESEMPIO ESPLICATIVO NON ESAUSTIVO)

	Nome file: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE.pdf	Data di stampa 06/10/2023 16:21:00	Pag. 27 di 59
--	----------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	---------------



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

La presente procedura è gestita integralmente con modalità telematica e, pertanto, verranno ammesse solo le offerte presentate attraverso la piattaforma telematica raggiungibile all'indirizzo

Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo PEC o qualsivoglia altra modalità di presentazione.

Per partecipare alla procedura, i soggetti interessati dovranno:

- collegarsi al profilo committente all'indirizzoe, selezionando la procedura, registrarsi al Portale Appalti, attivando la funzione "Registrati" presente nella sezione Bandi di gara e contratti - "Accesso Operatori Economici";*
- accedere alla sezione "Accesso Operatori Economici" con le credenziali ottenute in fase di registrazione al Portale di cui al punto precedente;*
- prendere visione delle istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel "Manuale Operativo partecipazione Gare Telematiche" disponibile sulla piattaforma;*
- disporre di firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta o presentare firma autenticata.*

N.B. L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella documentazione offerta economica, costituirà causa di esclusione. Verranno altresì escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento.

La piattaforma telematica prevede il caricamento delle seguenti buste digitali/plichi telematici:

- Busta A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA*
- Busta B – OFFERTA TECNICA*
- Busta C – OFFERTA ECONOMICA*

Tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana o accompagnata da traduzione asseverata.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Si precisa che l'offerta deve essere sottoscritta digitalmente, pena l'esclusione, dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore; nel caso di concorrenti con identità plurisoggettiva non ancora costituiti i suddetti documenti devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

Si precisa, inoltre, che ogni singola busta prodotta digitalmente non dovrà superare la dimensione di 50 MB; la dimensione totale del plico telematico non dovrà superare i 1 GB.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

ALTRO

(esempio: La presentazione dell'offerta mediante Piattaforma è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti/incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la piattaforma Sintel, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

Pertanto, si raccomanda ai concorrenti di connettersi al sistema entro un termine adeguato rispetto all'articolazione delle fasi descritte ed alla gara cui il concorrente intende partecipare.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della Piattaforma. La Stazione Appaltante si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, i documenti specificati nel presente Disciplinare. Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire detti allegati nella sezione pertinente e, in particolare:

- di allegare tutti i documenti richiesti;
- di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell'Offerta economica in sezioni diverse da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Il concorrente esonera la SUA da qualsiasi responsabilità derivante dalla mancata osservazione delle prescrizioni sopra descritte.)

16. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;

-

17. BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La documentazione amministrativa contiene la seguente documentazione:

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta, preferibilmente secondo il modello in allegato e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorzziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda di partecipazione è sottoscritta e presentata:

	Nome file: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE.pdf	Data di stampa 06/10/2023 16:21:00	Pag. 30 di 59
--	----------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	---------------



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio; nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

Il concorrente allega:

- - copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- - copia conforme all'originale della procura.

Il documento "Domanda di partecipazione" deve essere regolarmente bollato (euro X) e la comprova potrà avvenire:

1. mediante scansione del modello "Dichiarazione assolvimento imposta di bollo" sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente/eligenda mandataria;
2. in conformità a quanto precisato dall'Agenzia delle Entrate – Interpello n. 956-571/2018, mediante autodichiarazione di aver assolto al pagamento dell'imposta di bollo, annullata e conservata presso la sede legale dell'attività, indicando a comprova il codice identificativo della marca da bollo (codice numerico a 14 cifre) acquistata in data gg/mm/aaaa.

Si precisa che in caso la domanda non risulti in regola con la norma sul bollo, l'Amministrazione, in conformità a quanto previsto dall'art. 19 del DPR 642/1972, trasmetterà entro 30 giorni apposita comunicazione all'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate competente, per territorio (domicilio fiscale del soggetto autore della violazione), alla regolarizzazione.

DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE, di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, messo a disposizione dalla Stazione Appaltante in "Documentazione Amministrativa" sulla piattaforma telematica secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore compilata dalla stazione appaltante.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

	Nome file: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE.pdf	Data di stampa 06/10/2023 16:21:00	Pag. 31 di 59
--	----------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	---------------



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dai paragrafi(Sez. A-B-C-D)

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

- la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par.del presente disciplinare;
- la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par..... del presente disciplinare;
- la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. del presente disciplinare;
- la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE, ai sensi dell'art. 85 d.lgs. 50/2016, è un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare, in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi, in cui l'operatore economico conferma il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale.

L'amministrazione aggiudicatrice può richiedere all'offerente, in qualsiasi momento della procedura, di presentare tutti i certificati e documenti complementari richiesti, o parte di essi, se necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Il DGUE deve essere presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data d'invio della lettera di invito.

Il/i documento/i di gara unico europeo deve/ono essere inserito/i nell'apposito campo, compilato e firmato digitalmente.

DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'operatore economico deve inserire nell'apposito spazio del sistema telematico "Documentazione in caso di avvalimento" la seguente documentazione:

- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- contratto di avvalimento, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante copia autentica della scansione dell'originale cartaceo rilasciata da notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria; il contratto deve altresì contenere il corrispettivo da corrispondere all'impresa ausiliaria;

DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Dichiarazioni - firmate digitalmente e inserite nell'apposito campo obbligatorio Autocertificazione - rese ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 e dell'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 (ovvero per i concorrenti residenti all'estero secondo la legislazione dello Stato di appartenenza), con le quali il concorrente attesta:

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con le quali:

- dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis), c-ter), c- quater, f-bis) e f-ter) del Codice;

dichiara, inoltre, i seguenti dati:

Per i professionisti singoli

- dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza);

Per i professionisti associati:

- dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;

- requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 1 del d.m. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;

Per le società di professionisti

- dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

- estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
- organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del d.m. 263/2016;

In alternativa alle dichiarazioni, il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per le società di ingegneria:

- dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016;
- organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016.

In alternativa alle dichiarazioni, il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per i consorzi stabili:

- dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- dichiara, con riferimento ai professionisti che espletano l'incarico, i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale,
- dichiara, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale e possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 e s.m.i. ;
- dichiara, il nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale e estremi di iscrizione negli appositi elenchi del Ministero dell'interno di cui all'Articolo 16 del decreto legislativo 8 marzo 2006, n. 139, (ex legge 818/84) e il possesso della certi
- dichiara, il nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale e estremi la qualifica di esperto in gestione dell'energia (EGE) certificato secondo la norma UNI CEI 11339.
- dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;

di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta; accetta, senza considerazione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara.

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

- indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA ;
- indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice;



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

- autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

- attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE).

Nel caso di raggruppamento temporaneo indica il nominativo del giovane professionista, quale progettista, ai sensi dell'art. 4 del D.M. 263/2016 e relativa posizione ai sensi del comma 2 (nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti: titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale, posizione nel raggruppamento del giovane professionista);

nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di

- dichiara che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53 comma 16-ter [ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime pubbliche amministrazioni nei confronti dell'impresa concorrente destinataria dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri] per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego);

Art. 47, co. 2 - Rapporto sulla situazione del personale (operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti):

- di rientrare nel novero degli operatori economici tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'art. 46 D.Lgs. 198/2006 e pertanto:

a) di allegare, a pena di esclusione, copia dell'ultimo rapporto redatto

b) di attestare la conformità del piano allegato a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi dell'art. 46 co. 2 o, in caso di inosservanza dei termini previsti dal co. 1 del medesimo art. 46, la contestuale trasmissione del piano allegato alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità

in alternativa

- di non rientrare nel novero degli operatori economici tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'art. 46 D.Lgs. 198/2006;

art. 47, co. 3 - Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile (operatori economici che occupano un numero pari o inferiore a 50 dipendenti e pari o superiore a 15 dipendenti e non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'art. 46 D.Lgs. 198/2006):

	Nome file: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE.pdf	Data di stampa 06/10/2023 16:21:00	Pag. 35 di 59
--	----------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	---------------



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023
Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

- di rientrare nel novero degli operatori economici tenuti alla redazione della relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile e, pertanto, di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, entro il termine di esecuzione della prestazione, a:

a) consegnare alla stazione appaltante una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta;

b) trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali;

- di aver assolto gli obblighi di cui alla L. 68/1999;

Il mancato rispetto di detto impegno, in conformità ai disposti dell'art. 47, co. 6 del citato Decreto, comporterà l'applicazione di penali di cui all'art. 12 del capitolato speciale tecnico descrittivo.

in alternativa

- di non essere soggetto all'assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla L. 68/1999;

- di essere a conoscenza di quanto disposto dall'art. 5 del d.m. 2 dicembre 2016 e di quanto dettagliatamente disposto al paragrafo 24 del presente disciplinare;

- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali nel rispetto del Regolamento (UE) 679/2016, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, così come novellato dal D.Lgs. 101/2018, nonché secondo le disposizioni contenute nell'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/241.

Le suddette dichiarazioni integrative al DGUE, contenendo tra l'altro il requisito necessario dell'impegno, in caso di aggiudicazione, all'obbligo occupazionale di cui all'art. 25 del presente disciplinare, dovranno essere rese, A PENA D'ESCLUSIONE, non essendo sanabile, tale carenza, mediante soccorso istruttorio.

Le dichiarazioni integrative sono sottoscritte:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;

- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;

- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Le dichiarazioni integrative sono presentate, oltre che dal concorrente singolo, dai seguenti soggetti nei termini indicati:

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire, da tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi con riferimento a

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituiti/consorzi stabili:

- dalla mandataria/capofila/consorzio stabile con riferimento a

- da ciascuna delle mandanti/consorziate esecutrici, con riferimento a n. X (integrazioni al DGUE); n. X (elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3, e idoneità professionale in relazione alla propria ragione sociale); n. X (operatori non residenti); n. X (privacy) e, ove pertinente, n. X (concordato preventivo), n. X (art. 53 co. 16 ter D.Lgs. 165/2001), n. X (Protocollo di legalità).



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento della
Funzione Pubblica



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023
Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

La rete di cui al punto 5, nn. I, II, III del presente disciplinare si conforma alla disciplina dei raggruppamenti temporanei.

Le dichiarazioni integrative sono, inoltre, presentate da ciascuna ausiliaria con riferimento a n. 1 (integrazioni al DGUE); n. 2 (elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3);

n. X (operatori non residenti); n. X (privacy) e, ove pertinente, n. X (concordato preventivo) e n. X (art. 53 co. 16 ter D.Lgs. 165/2001), n. X (Protocollo di legalità).

Le dichiarazioni potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente allega:

- copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- (in caso di sottoscrizione del procuratore) copia conforme all'originale della procura "oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura".
- PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
- una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva;

concorrente allega:

A) DICHIARAZIONE ASSENZA CONFLITTO DI INTERESSI

la suddetta dichiarazione dovrà essere resa, preferibilmente utilizzando la modulistica messa a disposizione dalla stazione appaltante (Dichiarazione assenza conflitto di interessi) da tutti i soggetti partecipanti alla procedura.

B) DICHIARAZIONE IDENTIFICAZIONE TITOLARE EFFETTIVO

Ai sensi dell'articolo 20 del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231 e dell'articolo 3, punto 6, dell'articolo 3, punto 6, della direttiva (UE) 2015/849, dei dati identificativi del/dei titolare/i effettivo/i.

Secondo la normativa Antiriciclaggio prevista dal D.Lgs n. 125/2019, il titolare effettivo è la persona fisica per conto della quale è realizzata un'operazione o un'attività. Nel caso di un'entità giuridica, si tratta di quella persona fisica – o le persone – che, possedendo suddetta entità, ne risulta beneficiaria. Tutte le entità giuridiche devono essere dotate di titolare effettivo, **fatta eccezione per imprese individuali, liberi professionisti, procedure fallimentari ed eredità giacenti.**

- c) PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 464/2022, relativo al concorrente, recante nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il nominativo dell'ausiliaria (il PASSOE è unico);
- d) ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
- e) al fine di una più agevole lettura e verifica, **1 (una) tabella, relativa ai servizi di cui al paragrafo 7.3, lettera d)**, recanti l'elenco dei servizi



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023
Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

eseguiti, almeno fino al raggiungimento dei requisiti minimi richiesti, e composta delle seguenti colonne: committente - descrizione sommaria - periodo di esecuzione - individuazione classe/categoria di cui al DM 17/6/2016 - importo dei lavori - tipo del servizio - soggetto che ha svolto il servizio;

- f) al fine di una celere e collaborativa conclusione del procedimento, ma **NON A PENA DI ESCLUSIONE**, la documentazione indicata al punto 7.3, comprovante il possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale dichiarati;
- g) **A PENA D'ESCLUSIONE** copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale di cui al punto 6 e relativa attestazione di trasmissione ai soggetti competenti (*solo per gli operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti*)

Si precisa che è sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione di detto rapporto, a condizione che lo stesso sia preesistente e comprovabile con documento di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta

[Nel caso studi associati]

- statuto dell'associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri;

DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

- Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 16.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art. 4 del d.m. 263/2016.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti dichiarazione attestante:

- l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza al componente qualificato come mandatario che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

- (solo per i raggruppamenti temporanei) nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del giovane professionista di cui all'art. 4, comma 1, del d.m. 263/2016 e relativa posizione, ai sensi del comma 2.

Per le aggregazioni di rete:

rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione (in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento costituito o costituendo):

- in caso di raggruppamento temporaneo costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;
- in caso di raggruppamento temporaneo costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi di cui ai punti a) e b), qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

- copia dell'ultimo rapporto inviato unitamente alla ricevuta attestante la corretta redazione ed il salvataggio sul portale del Ministero del lavoro e delle politiche sociali (<https://servizi.lavoro.gov.it>);

	Nome file: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE.pdf	Data di stampa 06/10/2023 16:21:00	Pag. 39 di 59
--	----------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	---------------



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

Per ultimo rapporto si intende quello riferito al biennio 20/21 che fotografa il numero di dipendenti dell'azienda al 31/12/2021. [Dopo il 30/04/2024 tale data andrà modificata in 31/12/2023 – biennio 2022/23]

I subappaltatori e le ausiliarie, nonché in caso di RT, consorzio, reti di imprese o GEIE tutte le imprese costituenti il raggruppamento, nonché le consorziate esecutrici se tenuti agli obblighi di comunicazione di cui all'art. 46 del d.lgs. 198/2006, devono presentare la documentazione di cui sopra.

► È causa di esclusione la mancata produzione della documentazione di cui all'art. 47, comma 2 legge 108/2021 quando dovuta.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

N.B. Tutte le dichiarazioni vanno rese e firmate digitalmente anche dalle imprese mandanti e dalle consorziate esecutrici, e vanno inserite nell'apposito campo.

PATTO DI INTEGRITA'

Sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. Lo stesso dovrà essere firmato digitalmente anche dai legali rappresentanti delle imprese mandanti, delle imprese ausiliarie e delle consorziate esecutrici. Lo stesso dovrà essere inserito nell'apposito campo obbligatorio "Patto di Integrità".

18. BUSTA B - OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica, firmata digitalmente a pena di esclusione dal soggetto munito di rappresentanza e in caso di costituendo RTI, RTP consorzio ordinario o GEIE, da ciascuna impresa riunita o consorziata, contiene, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

a) Con riferimento al criterio «professionalità e adeguatezza dell'offerta» indicato alla tabella come lettera A:una relazione corredata da documentazione grafica e/o fotografica che illustri un numero di 2 (due) servizi, relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico. In particolare occorrerà illustrare servizi affini a quelli dell'incarico oggetto dell'affidamento, secondo quanto stabilito nel paragrafo VI delle linee guida n.1 emanate dall'ANAC e dal D.M. tariffe e tali da documentare la professionalità e l'esperienza nella progettazione di interventi similari.

b) Con riferimento al criterio «caratteristiche metodologiche dell'offerta» indicate alla tabella come lettera B una relazione tecnica che illustri le modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'affidamento dei servizi.

- eventuali allegati richiamati nella suddetta relazione.

ESEMPIO :

	Nome file: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE.pdf	Data di stampa 06/10/2023 16:21:00	Pag. 40 di 59
--	----------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	---------------



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

La relazione di cui al punto a) complessivamente non potrà superare le 10 facciate, costituite da massimo 25 righe cadauna, in formato UNI A4 numerate progressivamente e potrà essere accompagnata al massimo da due tavole grafiche in formato A3 (su un'unica facciata), una per ciascun servizio di progettazione indicato dal concorrente.

Con riferimento alla documentazione di cui al punto a) , verranno valutati esclusivamente i servizi di ingegneria ed architettura iniziati, ultimati e/o approvati nel decennio antecedente la data di invio della lettera di invito.

La relazione di cui al punto b) complessivamente non potrà superare le 10 facciate, costituite da massimo 25 righe cadauna, in formato UNI A4 numerate progressivamente e potrà essere accompagnata al massimo da due tavole grafiche in formato A3 (su un'unica facciata) che illustrino gli elementi significativi dell'offerta progettuale.

Non sono computati nel numero delle facciate le copertine e gli eventuali sommari.

Ulteriori pagine e schede rispetto a quelle indicate non verranno tenute in considerazione ai fini della valutazione e dell'attribuzione del punteggio.

Dati minimi essenziali da fornire nella documentazione di cui al punto a) per ciascun servizio indicato:

- dati relativi al committente;
- tipologia dei servizi svolti completi degli importi relativi e/o dell'ammontare complessivo delle opere progettate e la scomposizione degli stessi per le varie classi e categorie con i relativi importi;
- descrizione precisa e dettagliata dei servizi resi personalmente dai soggetti nominativamente indicati dal concorrente. In caso di partecipazione a raggruppamenti occorre indicare la percentuale di lavoro svolto personalmente;
- data di inizio e di ultimazione dei servizi o dati sull'approvazione del progetto se non appaltato.

La relazione tecnica di cui al punto b) dovrà curare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, i seguenti aspetti, rispetto ai criteri e sub-criteri individuati nel Paragrafo "X) :

- tematiche principali che caratterizzano la prestazione, inquadramento specifico della normativa da applicare, individuazione delle problematiche tecniche relative al tipo di lavori da progettare, con particolare riguardo ai luoghi in cui detti lavori sono previsti, considerando l'eventuale esperienza pregressa del progettista in ambito di servizi analoghi e illustrazione/individuazione delle problematiche concernenti la sicurezza per l'esecuzione dei lavori;
- approccio metodologico alla progettazione e al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (schema esemplificativo delle fasi di sviluppo della progettazione);
- approccio metodologico alla Direzione Lavori e al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione;
- individuazione della struttura operativa con i nominativi dei professionisti abilitati all'esercizio della professione incaricati dei servizi della Progettazione, Direzione Lavori e coordinamento della sicurezza, con le rispettive qualifiche professionali e le specifiche competenze specialistiche previste nel presente disciplinare; individuazione del nominativo della persona fisica incaricata dell'integrazione tra le prestazioni specialistiche. (è ammessa la coincidenza nello stesso soggetto di una o più delle figure professionali sopra indicate. È possibile indicare uno stesso soggetto quale responsabile contemporaneamente di più prestazioni specialistiche, così come è possibile indicare, per una stessa prestazione specialistica, più soggetti responsabili) ;
- individuazione delle risorse strumentali messe a disposizione;
- indicazione delle proposte progettuali migliorative rispetto a quelle già contenute nel progetto di fattibilità tecnica ed economica;
- indicazione di massima di soluzioni progettuali che prevedano l'utilizzo di materiale rinnovabile, di cui all'allegato 1 del Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 10 marzo 2020, "criterio premiante"

	Nome file: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE.pdf	Data di stampa 06/10/2023 16:21:00	Pag. 41 di 59
--	----------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	---------------



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

I servizi illustrati devono essere stati personalmente svolti e sottoscritti dai soggetti nominativamente indicati dal concorrente facenti parte del gruppo di progettazione.

La documentazione relativa a ciascuno dei due (max) lavori di cui trattasi dovrà essere sottoscritta anche dal soggetto che ha eseguito personalmente il servizio e in caso di società o consorzio controfirmata anche dal legale rappresentante dello/a stessa.

19. BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà essere firmata digitalmente dal soggetto munito di rappresentanza e in caso di costituendo RTP/consorzio ordinario o GEIE, da ciascun operatore economico riunito o consorziato.

L'offerta economica, in bollo, contiene, a pena di esclusione:

- il ribasso percentuale sull'importo a base d'asta.

L'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere firmata digitalmente, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 15.

La stessa deve essere inserita nel campo obbligatorio "Offerta economica". La documentazione comprovante Assolvimento dell'imposta di bollo sarà inserita nell'apposito campo "assolvimento dell'imposta di bollo".

Non saranno ammesse, a pena di esclusione, offerte economiche in rialzo rispetto a quella a base di gara.

L'offerta dovrà avere validità di almeno 180 giorni successivi alla data di esperimento della gara.

ALTRO : MODALITA':

20. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata

sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

ESEMPIO:

	Nome file: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE.pdf	Data di stampa 06/10/2023 16:21:00	Pag. 42 di 59
--	----------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	---------------



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	90 punti
Offerta economica	10 punti
TOTALE	100

21. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Ai sensi di quanto fissato nelle "Linee guida attuative del nuovo Codice degli Appalti in materia di affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria" emanate dall'ANAC, e ai sensi dell'articolo 95, co. 6, del Codice dei Contratti, la valutazione delle offerte tecniche sarà svolta in base ai criteri e ai sub criteri di seguito indicati:

- professionalità e adeguatezza dell'offerta desunta da servizi relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali;
- caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico, tenendo conto anche dei criteri ambientali minimi ovvero soluzioni progettuali che prevedano l'utilizzo di materiale rinnovabile, di cui all'allegato 1 del Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 10 marzo 2020, "criterio premiante" a cui verrà attribuita una significativa quota del punteggio tecnico attribuibile.

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi che potranno essere alternativamente attribuiti quali punteggi Discrezionali o Tabellari.

Nella colonna identificata con la lettera "punti D" vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 45 punti su 85 punti del punteggio tecnico complessivo. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia ovvero 45 punti. La verifica del superamento o meno di tale soglia verrà effettuato dalla Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, subito dopo la "seconda riparametrazione" del punteggio tecnico (ossia con riferimento al punteggio massimo complessivo previsto per l'offerta tecnica) con le modalità stabilite nel presente disciplinare di gara alla successiva voce "NORMALIZZAZIONE".

Per ogni sub-criterio relativo alla professionalità e adeguatezza dell'offerta (A1.1, A1.2, A1.3) dovrà essere presentato un servizio tecnico.

Tablelle dei criteri discrezionali di valutazione dell'offerta tecnica

	Nome file: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE.pdf	Data di stampa 06/10/2023 16:21:00	Pag. 43 di 59
--	----------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	---------------



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

A PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA					
	Criterio	punti	n.	sub-criteri di valutazione	punti D
1	Professionalità e adeguatezza desunta da tre servizi svolti ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico.	60	A1.1	Valore tecnico e grado di analogia dei servizi di architettura e di ingegneria svolti per prestazioni attinenti all'attività di progettazione e/o direzione dei lavori di adeguamento/miglioramento funzionale di edifici scolastici o similari.	10
			A1.2	Valore tecnico e grado di analogia dei servizi di architettura e di ingegneria svolti per prestazioni attinenti all'attività di progettazione e/o direzione dei lavori di efficientamento energetico di edifici scolastici o similari.	10
			A1.3	Valore tecnico e grado di analogia dei servizi di architettura e di ingegneria svolti per prestazioni di Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione di edifici scolastici o similari.	10
			A1.34	USO DI TECNICHE BIM (Building Information Modeling). Con riferimento al presente criterio la Commissione Giudicatrice esprimerà la propria valutazione sulla base delle motivazioni di seguito riportate: Professionalità e adeguatezza dell'Offerta sulla proposta di uso di tecniche di BIM (Building Information Modeling), in fase di progettazione e di esecuzione	5
TOTALE PUNTI					45

B CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA					
	Criterio	punti	n.	sub-criteri di valutazione	punti D
1	Relazione tecnica inerente le caratteristiche metodologiche proposte dal concorrente	40	B1.1	Metodologia di Progettazione e di direzione dei lavori con particolare riferimento all'organizzazione dell'attività di Progettazione e all'organizzazione del cantiere ed alle fasi di svolgimento della prestazione.	10
			B1.2	Modalità di interazione/integrazione con la committenza	10
			B1.3	Indicazione di massima di proposte progettuali migliorative che il concorrente, in relazione alle esigenze della committenza, a quelle dell'utenza finale e al generale contesto territoriale ed ambientale in cui vanno inserite le opere da realizzare, ritiene possibili rispetto a quanto già indicato nel progetto di fattibilità tecnica ed economica, in coerenza al Capitolato speciale descrittivo e prestazionale, e in particolare: <ul style="list-style-type: none"> utilizzo di tecnologie a secco per la realizzazione degli alloggi- edifi- ci temporanei (saranno privilegiate soluzioni in legno del tipo platform-frame o similare); utilizzo di tecnologie impiantistiche volte al risparmio energetico e all' utilizzo di fonti rinnovabili; soluzioni tecniche volte alla semplicità di montaggio e 	10



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

			smontaggio degli alloggi-edifici temporanei; • utilizzo di soluzioni a basso impatto ambientale e materiali permeabili anche in relazione alle sistemazioni esterne previste nel progetto di fattibilità tecnica ed economica • soluzioni progettuali che prevedano l'utilizzo di materiale rinnovabile, di cui all'allegato 1 del Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 10 marzo 2020, "criterio pre-miante"	
TOTALE PUNTI				85

ESEMPIO ULTERIORE PUNTEGGIO

C MISURE PER GARANTIRE LA PARITÀ DI GENERE, L'INCENTIVAZIONE DELL'OCCUPAZIONE GIOVANILE E LE PICCOLE E MEDIE IMPRESE				
criterio	punti	n.	sub-criteri di valutazione	punti D
	5	C1.1	Possesso della certificazione SA 8000 o equivalente.	3
		C1.2	In caso di partecipazione in RT è sufficiente che uno dei componenti sia in possesso di detta certificazione.	2
TOTALE PUNTI				5

Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia

CRITERI MOTIVAZIONALI PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA:

Di seguito si riportano e descrivono, per ciascuno dei suddetti criteri di valutazione, gli elementi in base ai quali sarà formulato il giudizio, nonché le prescrizioni formali relative agli elaborati richiesti (**ESEMPIO**)

A) PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA DESUNTA DA N.3 SERVIZI ANALOGHI

Il concorrente dovrà presentare una relazione nella quale descrive **n. 3 servizi professionali** espletati scelti fra interventi qualificabili affini a quanto oggetto dell'affidamento, relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità di eseguire, sotto il profilo tecnico ed organizzativo, le prestazioni richieste, e che illustrino quelle soluzioni e quelle metodologie già sperimentate con successo - so che potranno essere utilizzate anche nello svolgimento dei servizi da affidare.

Per ciascun servizio deve essere indicato, in apposita relazione:

1. l'inquadramento dell'intervento con la denominazione, l'indirizzo e l'oggetto dell'intervento;
2. i dati generali riferiti alla committenza, alla data di inizio e termine del servizio;
3. i dati tipologici dell'intervento quali superfici, volumi, sistemi edilizi, tipologie strutturali ed impiantistiche, sistemi di produzione dell'energia



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

da fonti rinnovabili ecc.

4. i dati del servizio svolto con indicazione della tipologia, della finalità e dell'importo dello stesso;
5. l'attinenza attribuita agli aspetti tecnologici e morfologici di similarità con il servizio oggetto del disciplinare;
6. dovrà essere inoltre evidenziata l'eventuale corrispondenza tra i professionisti responsabili dei servizi analoghi illustrati e quelli inseriti nel gruppo di lavoro offerto nell'ambito della presente gara, mediante compilazione della seguente tabella:

N	Servizio analogo	Gruppo di progettazione	Confronto con gruppo di progettazione proposto

Criteria motivazionali

saranno valutate positivamente quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare il livello di specifica professionalità, affidabilità e qualità del concorrente come meglio rispondente agli obiettivi perseguiti dal punto di vista tecnologico, funzionale e del risparmio energetico, con lo scopo di ottimizzare il costo globale di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera.

Il giudizio sarà formulato sia sulla base della comparabilità dei progetti presentati dal punto di vista dell'affinità dell'oggetto progettato rispetto a quello oggetto della gara, soprattutto in ordine alla complessità dell'intervento e della rilevanza economica. Saranno preferiti:

- progetti di nuovi impianti sportivi
- i servizi eseguiti dai professionisti inseriti nel gruppo di lavoro offerto nell'ambito della presente gara e in particolare dal progettista architettonico, paesaggistico e del verde
- i servizi di progettazione.

Documentazione da presentare:

- relazione descrittiva dei servizi eseguiti che deve essere composta da un numero massimo di **6 facciate**;
- alla relazione deve essere allegata una scheda di sintesi di **una facciata** riepilogativa degli elementi essenziali e caratterizzanti l'offerta (non conteggiata nelle precedenti 6 facciate);
- a supporto di quanto indicato in relazione è ammesso un allegato contenente foto, stralci grafici o altro ritenuto utile a dimostrazione di quanto indicato in relazione, ordinatamente richiamati nella relazione stessa, di massimo 3 facciate.



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

B) CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DEL SERVIZIO OFFERTO

Il concorrente dovrà presentare una relazione con la quale illustra la propria proposta fornendo:

1. modalità di interazione e coordinamento tra le diverse figure professionali coinvolte con la stazione appaltante;
2. sistema di verifica interno della progettazione, mediante illustrazione degli strumenti di controllo dei processi adottati, con particolare riferimento alla gestione documentale e alle emissioni progettuali nel corso della prestazione per revisioni da parte della stazione appaltante;
3. azioni che si intendono sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel territorio con particolare riferimento agli aspetti di inserimento urbanistico e ambientali, degli studi di impatto ambientale ed acustico, dei sistemi di caratterizzazione dei suoli, verifiche archeologiche ecc.;
4. modalità ed esecuzione di prove ed indagini di qualsiasi tipo e rilievi e relativa strumentazione. Perdette prove e indagini (geologiche, geotecniche e sismiche, qualità dei terreni, caratterizzazione terre e rocce da scavo, archeologiche, acustiche etc) inerenti il piano della conoscenza si chiede di specificare le modalità con cui si intendono svolgere;
5. risorse minime strumentali per rilievi, sondaggi e indagini specialistiche previste che il concorrente si impegna ad utilizzare in caso di aggiudicazione;
6. cronoprogramma e diagramma di flusso delle attività dello svolgimento del servizio;
7. tipologia di rappresentazione del progetto al fine di massimizzare la comunicazione e la diffusione agli stakeholder. Criteria motivazionali saranno valutate positivamente quelle offerte la cui documentazione consenta di comprendere:
 - la leggibilità, la completezza, l'eshaustività della individuazione delle tematiche che il gruppo di lavoro intende affrontare nella progettazione e delle modalità con cui intende approcciarle, relative alla specificità dell'intervento oggetto di progettazione;
 - le modalità di organizzazione del gruppo di lavoro, del coordinamento ed integrazione delle attività progettuali, alle responsabilità dei singoli componenti il gruppo di lavoro, al monitoraggio dell'avanzamento del servizio in relazione al cronoprogramma delle attività e sue modalità di aggiornamento;
 - la presenza, nell'offerta, di elementi innovativi messi a disposizione per lo svolgimento della prestazione, che conferiscano miglioramento della qualità ed efficientamento nelle operazioni previste; per tali risorse dovrà essere data evidenza di come influiscano effettivamente ed efficacemente sulle modalità di espletamento del servizio e sulla qualità della progettazione;
 - l'efficacia ed efficienza delle modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse sedi (percorso partecipativo, acquisizione pareri e/o autorizzazioni, validazione e approvazione del progetto ecc.) anche prevedendo:
 - report periodici
 - fasi di verifica e contraddittori intermedi
 - rispetto dei tempi di espletamento dell'incarico e le azioni che intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

- o definizione dei flussi delle attività.

Documentazione da presentare:

- relazione descrittiva deve essere composta da un numero massimo di **6 facciate**
- alla relazione deve essere allegata una scheda di sintesi di **una facciata** riepilogativa degli elementi essenziali e caratterizzanti l'offerta (non conteggiata nelle precedenti 6 facciate)
- a supporto di quanto indicato in relazione è ammesso un allegato contenente foto, stralci grafici o altro ritenuto utile a dimostrazione di quanto indicato in relazione, ordinatamente richiamati nella relazione stessa, di massimo 3 facciate.

C) BIM: QUALITÀ E RISPONDEZZA DELL'OFFERTA DI GESTIONE INFORMATIVA(OGI)

Il concorrente dovrà presentare una relazione illustrativa, denominata "Qualità e Rispondenza dell'Offerta GI" che sulla base di quanto previsto dal Capitolato Informativo, descriva le modalità di svolgimento delle prestazioni; dovrà essere redatta l'offerta di Gestione Informativa, secondo quanto previsto nel Capitolato Informativo.

La relazione illustrativa, denominata "Qualità e Rispondenza dell'Offerta GI", dovrà fornire almeno i seguenti elementi:

- inquadramento del servizio di progettazione di fattibilità tecnica ed economica da restituirsì in modalità BIM ed organizzazione metodologica della prestazione;
- approccio progettuale, capacità di analisi e risoluzione delle criticità progettuali, data la particolarità dell'intervento;
- migliorie dei requisiti tecnici richiesti dal Capitolato Informativo per l'informatizzazione e relativa interoperabilità dei modelli informativi;
- multidisciplinarietà, organizzazione e coordinamento del gruppo di lavoro.

Criteri motivazionali

saranno valutate positivamente quelle offerte la cui documentazione sviluppa ed analizza:

- gli strumenti e del tipo di metodologia utilizzata per giungere alla definizione della migliore alternativa progettuale;
- descrizione accurata del processo di costruzione del modello 2D/3D BIM;
- le modalità che i professionisti intendono adottare per favorire un maggiore confronto tra gli stessi e la Stazione Appaltante, anche mediante le richieste di chiarimenti, ovvero scambio di elaborati non definitivi ed intermedi;
- proposte di soluzioni tecniche costruttive, architettoniche ed impiantistiche, innovative e versatili, rispetto a quanto già previsto nel DIP e relativa descrizione dei particolari costruttivi, utili per la definizione dell'approccio metodologico per la progettazione richiesta;



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

- descrizioni migliorative dei requisiti tecnici e relativa interoperabilità dei modelli informativi (hardware e software);
- descrizione del funzionigramma del "gruppo di lavoro in ambito BIM" oltre che modalità di gestione delle attività dello stesso.

Documentazione da presentare:

- relazione illustrativa "Qualità e Rispondenza dell'offerta di gestione informativa" che deve essere composta da un numero massimo di **6 facciate**, con allegati non più di **2 facciate di elaborati grafici**
- l'offerta di gestione informativa (oGI) che contiene le specifiche informative del processo di gestione del modello BIM in risposta al Capitolato Informativo.

22. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Ai fini del calcolo per l'offerta economicamente più vantaggiosa, la Commissione, nominata con apposita disposizione dirigenziale, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, applicherà, conformemente a quanto disposto dalle Linee Guida ANAC n. 2 "Offerta economicamente più vantaggiosa" approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1005 del 21/09/2016, il metodo "Aggregativo Compensatore":

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ_n = sommatoria.

I coefficienti V(a)_i saranno determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari ai sottocriteri, secondo i valori di seguito indicati.

Riparametrazione: Al fine di mantenere inalterato il rapporto prezzo/qualità, si procederà alla riparametrazione del punteggio tecnico totale preliminare al fine di assegnare ad almeno un concorrente il punteggio max assegnabile all'offerta tecnica; pertanto il punteggio tecnico definitivo verrà attribuito effettuando la seguente procedura di riparametrazione, secondo la formula sottoindicata, dei "punteggi tecnici preliminari" ottenuti dai concorrenti:

$Ptd = Pt(a)_i / Pt(a)_{max} * 80$ Dove:

Ptd = Punteggio Tecnico Definitivo

Pt(a)_i = Punteggio Tecnico "preliminare" ottenuto dal concorrente i-esimo Pt(a)_{max} = Punteggio Tecnico "preliminare" massimo ottenuto dai concorrenti 80 = punteggio massimo assegnabile all'offerta tecnica



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

Per il criterio di valutazione **A1 - Professionalità ed adeguatezza dell'offerta:**

Parametri giudizio tecnico	Giudizio	Coefficiente
Intervento di importo rilevante, analogo o superiore a quello oggetto del servizio, appartenente alle stesse classi e categorie e affine alla prestazione richiesta	ottimo	1,00
Intervento edilizio di importo inferiore a quello oggetto del servizio, appartenente alla stessa classe e categoria e affine allo specifico servizio oggetto dell'appalto	buono	0,70
Intervento edilizio appartenente alla stessa classe e categoria dello specifico servizio oggetto dell'appalto ma non affine allo specifico servizio oggetto dell'appalto	sufficiente	0,50
Intervento edilizio di importo analogo appartenente ad altre classi e categorie dello specifico servizio oggetto dell'appalto	scarso	0,30
Intervento edilizio di importo inferiore a quello oggetto del servizio appartenente ad altre classi e categorie dello specifico servizio oggetto dell'appalto	non adeguato/non valutabile	0,00

Per il criterio di valutazione **A2 - Caratteristiche metodologiche dell'offerta:**

Parametri giudizio tecnico	Giudizio	Coefficiente
La relazione illustra in modo preciso, convincente ed esaustivo le caratteristiche metodologiche e le modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico proponendo soluzioni e metodologie innovative.	ottimo	1,00
La relazione illustra in modo convincente le caratteristiche metodologiche e le modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico	buono	0,70
La relazione illustra in modo sufficiente ma poco strutturato limitandosi ad enunciare quanto previsto per le caratteristiche metodologiche e le modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico	sufficiente	0,50
La relazione illustra in modo non sufficiente le caratteristiche metodologiche e le modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico	scarso	0,30
La relazione illustra in modo non adeguato o non valutabile le caratteristiche metodologiche e le modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico	non adeguato/non valutabile	0,00

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti, attribuiti ad ogni criterio o sotto criterio da parte di tutti i commissari, in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Qualora dovesse pervenire una sola offerta non si procederà al calcolo dei coefficienti definitivi.

I punteggi riferiti a tutti i criteri di valutazione sono attribuiti alla terza cifra decimale (con arrotondamento per difetto o per eccesso).



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

L'Art. 7-bis del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti n. 560 dd. 01.12.2017, come modificato dal DM 312 dd. 02.08.2021, pone un elenco esemplificativo di criteri premiali BIM, da inserire nella tabella dei criteri di valutazione

23. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica sarà applicato il metodo cosiddetto bilineare, secondo il quale il punteggio crescerà linearmente fino a un valore soglia, calcolato ad esempio come la media del ribasso dei concorrenti, per poi flettere e crescere a un ritmo molto limitato, secondo la seguente formula:

C_i (per $A_i \leq A \text{ soglia}$) = $X (A_i / A \text{ soglia})$

C_i (per $A_i > A \text{ soglia}$) = $X + (1,00 - X) [(A_i - A \text{ soglia}) / (A \text{ max} - A \text{ soglia})]$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo

A_i = ribasso percentuale del concorrente i -esimo

$A \text{ soglia}$ = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti

X = 0,85

$A \text{ max}$ = valore del ribasso più conveniente

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio, secondo il seguente metodo aggregativo compensatore:

$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$

dove:

P_i = punteggio concorrente i ;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a , del concorrente i ;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b , del concorrente i ;

.....

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n , del concorrente i ;

P_a = peso criterio di valutazione a ;

P_b = peso criterio di valutazione b ;

.....

P_n = peso criterio di valutazione n .

Si specifica che:



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento della
Funzione Pubblica



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

Il calcolo delle operazioni aritmetiche, relative al calcolo per l'assegnazione dei punteggi e i relativi risultati, verrà effettuato con un numero di cifre decimali pari a 4 (quattro) (arrotondato per eccesso se la quinta cifra è uguale o maggiore di 5 e per difetto se inferiore)

23.1 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

Il punteggio complessivo finale sarà attribuito mediante il **metodo aggregativo-compensatore**, applicando la seguente formula:

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$PI = PT_i + 20 \times C_i$$

dove:

$P_i = \sum [W_i \times V(a_i)]$ punteggio finale attribuito al concorrente i-esimo;

PT_i = punteggio attribuito all'offerta tecnica del concorrente i-esimo;

C_i = coefficiente attribuito all'offerta economica del concorrente i-esimo

Ai fini dei calcoli per la formazione della graduatoria (es: somme, medie, scarti, scarto medio, calcolo della soglia di anomalia) e ogni altra operazione vincolata dalle regole dell'aritmetica e della matematica, hanno valore giuridico esclusivamente le operazioni effettuate e i risultati ottenuti all'infuori della Piattaforma telematica e verbalizzati allo scopo, se diversi da quelli prodotti dalla stessa Piattaforma. Tali operazioni e risultati prevalgono su qualunque altro risultato eventualmente difforme fornito o generato dalla stessa Piattaforma.

Il riparametrazione: Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto per il criterio il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

Il riparametrazione: Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio per l'offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto per l'offerta tecnica il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

La soglia di sbarramento opererà prima della riparametrazione

Si precisa che ai fini della verifica di anomalia di cui all'art. 97 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016, si terrà conto del punteggio attribuito dalla commissione prima della riparametrazione e ciò sulla base delle sentenze del Consiglio di Stato, Sezione III, 01 agosto 2016, n. 3455 e sez. V, 30 gennaio 2017, n. 373 e TAR Veneto sez. I 9 febbraio 2018 n. 145.

24. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA- VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA-TECNICA-ECONOMICA



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

ESEMPIO

La piattaforma, al momento della ricezione dell'offerta, ottempera alla prescrizione di cui al comma 5 dell'art. 58 del D.Lgs 50/2016 inviando al concorrente una PEC di notifica del corretto recepimento dell'offerta presentata.

La Piattaforma garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

La prima seduta pubblica avrà luogo il giornoalle ore 09.00 presso la sedee vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori dei concorrenti oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti in modalità telematica attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura" disponibile nell'interfaccia "Dettaglio" della procedura di gara sulla Piattaforma, e tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Ai sensi dell'art. 133, comma 8, del D. Lgs. 50/16 - c.d. "inversione procedimentale" – le offerte tecniche ed economiche saranno esaminate prima della verifica della documentazione amministrativa relativa al possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità e di capacità economica-finanziaria e tecnica-professionale degli offerenti.

Nel dettaglio il Responsabile unico del procedimento (RUP) nella prima seduta pubblica, procederà, nella piattaformaal controllo della firma digitale, e ad avviare la fase di valutazione amministrativa e a chiudere la stessa fase.

Il Responsabile unico del procedimento (RUP) non procederà pertanto né ad ammettere né ad escludere alcun partecipante relativamente alla documentazione amministrativa.

La piattaforma così facendo ammetterà dal punto di vista operativo, tutti i concorrenti al fine di poter accedere alle offerte tecniche.

Le comunicazioni del Responsabile unico del procedimento (RUP), saranno trasmesse tramite la funzionalità "Comunicazioni della procedura".

Chiusa la fase amministrativa, secondo le specifiche sopradescritte, si passa all'apertura delle offerte tecniche da parte della Commissione giudicatrice appositamente nominata (vedere punto 20) ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

Successivamente in una o più sedute riservate la commissione giudicatrice procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà comunicazione dei punteggi ottenuti da ciascun concorrente in merito all'offerta tecnica, procederà alla riparametrazione di tali punteggi secondo quanto indicato al punto 17 e darà atto degli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento di cui al punto 18; per quest'ultimi non verrà data apertura della busta telematica offerta economica.

Nella medesima seduta la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica dei concorrenti che hanno superato la predetta soglia di sbarramento e quindi alla relativa valutazione.



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione giudicatrice, in seduta pubblica, redige la graduatoria.

Qualora la Commissione giudicatrice individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, dà comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 21.

A questo punto, il RUP procede alla verifica della documentazione amministrativa riferita al possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità e di capacità del solo operatore economico primo classificato in graduatoria ovvero:

ad aprire la busta telematica contenente la Documentazione Amministrativa dando contestualmente atto dei documenti ivi contenuti e della presenza della firma digitale;

verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;

eventualmente attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;

Nel caso in cui da tale verifica della documentazione amministrativa o a seguito del soccorso istruttorio, il RUP accerti il mancato possesso di quanto richiesto dal presente disciplinare da parte del 1^a classificato, lo stesso procederà all'esclusione di tale concorrente e a rideterminare la graduatoria, individuando così il nuovo concorrente primo in graduatoria nei confronti del quale si procederà all'apertura della busta telematica contenente la Documentazione Amministrativa e alle operazioni di cui sopra ivi inclusa l'eventuale attivazione del soccorso istruttorio.

La stazione appaltante, successivamente, procederà, nei confronti del miglior offerente, alla verifica del possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e da altre disposizioni di legge e regolamentari tramite il sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016. Nel caso in cui tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente e all'individuazione dell'aggiudicatario mediante lo scorrimento della graduatoria.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP, le eventuali esclusioni da disporre per:

mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella busta telematica Offerta tecnica;

presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;

presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

In tali casi il RUP procederà alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

25. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 77 del Codice e delle Linee Guida Anac n. 5 "Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici", dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. 3 membri. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e può fornire ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

I componenti della commissione saranno nominati conformemente al "Disciplinare per la nomina e la composizione delle commissioni giudicatrici e dei seggi di gara" approvato con Deliberazione di G.C. n. 745 del 01/12/2016.

26. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 27.

27. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

	Nome file: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE.pdf	Data di stampa 06/10/2023 16:21:00	Pag. 55 di 59
--	----------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	---------------



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione, a seguito dell'eventuale verifica di congruità delle offerte anomale da parte del RUP, formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondoposto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4 del Codice.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del d.p.r. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124. La polizza, oltre ai rischi di cui all'art. 106, commi 9 e 10 del Codice, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica con scrittura privata semplice.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione dell'avviso di aggiudicazione è pari ad €salvo conguaglio. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle eventuali di registro, se dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lettera c bis) del Codice.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ad esclusione dei costi del concessionario di pubblicità, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

L'importopresunto delle spese di pubblicazione ammonta a € La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali (indicativamente ammontanti ad euro 1.620,00 conteggiati sull'importo posto a base di gara), gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi

28. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario deve comunicare alla

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro 7 giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori la Provincia di Monza e della Brianza procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

29. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, nel Codice di Comportamento e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza della

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito web della

30. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo le seguenti modalità previste dalla legge.

	Nome file: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE.pdf	Data di stampa 06/10/2023 16:21:00	Pag. 58 di 59
--	----------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	---------------



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



REGIONE DEL VENETO

PNRR - Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR" - CUP: H11B21007650006

P.01 - Proposte di innovazione nei modelli organizzativi, di reingegnerizzazione dei processi e strumenti riguardanti le procedure oggetto di intervento

Data: 28.02.2023

Oggetto: 3.2.c. Procedura negoziata - LETTERA DI INVITO-DISCIPLINARE

31. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Tribunale dirimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

32. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.